



COMUNE di ROSSANO
SETTORE 4-Politiche Sociali /Istruzione
Servizi:

4.2 Pubblica Istruzione - Archivio Storico - Biblioteca e Musei - Trasporto Scolastico

Prot n. *42641 DEL 08-11-2017*

Alla Cortese attenzione
dei Dirigenti scolastici, istituti secondari I e II grado
Rossano

Oggetto : Fornitura libri di testo a.s. 2017/2018

Preg.mi Dirigenti

Si riportano, per i seguiti di competenza , le indicazioni relative alla fornitura dei libri di testo:

1. Come da Decreto dirigenziale n. 10956 del 05/10/2017 è stato approvato il piano di riparto regionale per la fornitura gratuita e semigratuita di libri di testo per l'anno scolastico 2017/2018;
2. Possono produrre istanza tutte le famiglie i cui figli frequentino le scuole secondarie di I e II grado presenti sul territorio e il cui reddito ISEE, per l'anno 2016 sia pari o inferiore a € 10.632,94
3. Le domande debitamente compilate, unitamente alla certificazione ISEE 2016, e alla documentazione fiscale, dovranno essere consegnate presso gli uffici degli istituti di competenza.
4. Gli uffici amministrativi, entro e no oltre il giorno 18/12/2017, dovranno trasmettere all'ufficio pubblica istruzione del comune di Rossano, sito in via Martucci, gli elenchi dei beneficiari sull'apposito modulo di esportazione dati, allegato alla presente, che non dovrà essere modificato in nessuna delle sue parti e la relativa documentazione cartacea in originale.
5. **LE DOMANDE ANDRANNO PRESENTARE ESCLESIVAMENTE PRESSO LE SEGRETERIE DEGLI ISTITUTI DI APPARTENENZA..**



6. Sulla base della documentazione acquisita, l'ufficio P.I., successivamente a verifiche e controlli, provvederà a trasmettere l'elenco dei beneficiari con i relativi importi alle tesorerie delle scuole per effettuare la liquidazione;
7. Si invitano le SS.LL. a non accogliere istanze prive di documentazione fiscale comprovante l'acquisto di libri (anche usati) e di certificazione ISEE 2016, poiché le suddette istanze saranno comunque eliminate in fase di controllo dall'ufficio comunale competente.

Inoltre circa l'utilizzo del modello excel di esportazione dati in allegato alla presente si ricorda che lo stesso non va assolutamente modificato ma compilato per come richiesto. Si consiglia di seguire la guida di inserimento dati, che troverete cliccando sulle varie tendine con il mouse.

Per ulteriori delucidazioni contattare la responsabile del procedimento Dott.ssa Bernardina Carbone 0983/529502.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Benedetta De Vita

Il Dirigente
F.to Arch. Giuseppe Graziani

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Bernardina Carbone

Gli uffici amministrativi, entro e non oltre il giorno 18/12/2017, dovranno trasmettere all'ufficio pubblica istruzione del comune di Rossano, sito in via Martucci, gli elenchi dei beneficiari sull'apposita matassa di esportazione dati, allegato alla presente, che non dovrà essere modifi- cato in nessuna delle sue parti e la relativa documentazione cartacea in originale.

LE DOMANDE ANDRANNO PRESENTARE ESCLUSIVAMENTE PRESSO LE TESORERIE DEGLI ISTITUTI DI APPARTENENZA.